

Số: 93 /TB-TTKT

Đồng Tháp, ngày 07 tháng 6 năm 2018

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng viên chức năm 2018

Căn cứ Quyết định số 39/2014/QĐ-UBND ngày 31 tháng 12 năm 2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp ban hành Quy định phân cấp về quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp các Hội, doanh nghiệp do Nhà nước làm chủ sở hữu thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp;

Căn cứ Quyết định số 115/QĐ-STNMT ngày 04 tháng 4 năm 2017 của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Đồng Tháp về việc ban hành Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Kỹ thuật Tài nguyên và Môi trường thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường;

Căn cứ Quyết định số 112/QĐ-STNMT ngày 31 tháng 3 năm 2017 của Sở Tài nguyên và Môi trường về việc phê duyệt Đề án vị trí việc làm và Phương án hoạt động của Trung tâm Kỹ thuật Tài nguyên và Môi trường giai đoạn 2017-2019;

Căn cứ Kế hoạch số 89/KH-TTKT ngày 01 tháng 6 năm 2018 của Trung tâm Kỹ thuật Tài nguyên và Môi trường về việc tuyển dụng viên chức năm 2018;

Căn cứ nhu cầu thực hiện nhiệm vụ của đơn vị, Trung tâm Kỹ thuật Tài nguyên và Môi trường thông báo tuyển dụng viên chức năm 2018 như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG, SỐ LƯỢNG, TIÊU CHUẨN VÀ ĐIỀU KIỆN DỰ TUYỂN

1. Đối tượng dự tuyển

Những người có trình độ, chuyên ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm, chức danh nghề nghiệp cần tuyển.

2. Số lượng dự tuyển

Tổng số cần tuyển là 04 viên chức.

- Chức danh nghề nghiệp: Đo đạc bản đồ viên hạng III (theo mã ngạch V.06.06.17).

- Vị trí cần tuyển: 02 viên chức làm việc tại Đội Điều tra cơ bản 1 và 02 viên chức làm việc tại Đội Điều tra cơ bản 2.



3. Điều kiện dự tuyển

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với vị trí việc làm, cụ thể như sau: Đại học chuyên ngành quản lý đất đai hoặc chuyên ngành trắc địa bản đồ trở lên; Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B trở lên theo Công văn số 3755/BGDĐT-GDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy đổi chứng chỉ ngoại ngữ; Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học trình độ A trở lên đối với các khóa đào tạo, cấp chứng chỉ tin học ứng dụng A, B, C (theo Quyết định số 21/2000/QĐ-BGD&ĐT ngày 03 tháng 7 năm 2000 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình tin học ứng dụng A, B, C) đang thực hiện trước ngày Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 có hiệu lực;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ chuyên môn;
- Đối với thí sinh không có hộ khẩu thường trú tại tỉnh Đồng Tháp phải có bản cam kết công tác ít nhất 05 năm tại đơn vị sau khi được tuyển dụng.

4. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

II. PHƯƠNG THỨC TUYỂN DỤNG

Tuyển dụng viên chức được thực hiện bằng hình thức xét tuyển, cụ thể như sau:

1. Nội dung xét tuyển viên chức

- Xét kết quả học tập bao gồm điểm học tập và điểm tốt nghiệp của người dự tuyển.
- Kiểm tra, sát hạch thông qua phỏng vấn về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.
- Thời gian phỏng vấn không quá 15 phút cho mỗi thí sinh.

2. Cách tính điểm

2.1. Điểm học tập được xác định bằng trung bình cộng kết quả các môn học trong toàn bộ quá trình học tập của người dự tuyển và được quy đổi theo thang điểm 100, tính hệ số 1.

2.2. Điểm tốt nghiệp được xác định bằng trung bình cộng kết quả các môn thi tốt nghiệp hoặc điểm bảo vệ luận văn tốt nghiệp của người dự tuyển và được quy đổi theo thang điểm 100, tính hệ số 1.

2.3. Trường hợp người dự tuyển được đào tạo theo hệ thống tín chỉ thì điểm học tập đồng thời là điểm tốt nghiệp và được quy đổi theo thang điểm 100, tính hệ số 2.

2.4. Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100 và tính hệ số 2.

2.5. Kết quả xét tuyển:

- Đối với trường hợp đào tạo theo hệ thống thông thường thì được tính như sau: Tổng số điểm = Khoản 2.1 + Khoản 2.2 + Khoản 2.4.

- Đối với trường hợp đào tạo theo hệ thống tín chỉ thì được tính như sau: Tổng số điểm = Khoản 2.3 + Khoản 2.4.

3. Xác định người trúng tuyển

3.1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có điểm học tập, điểm tốt nghiệp và điểm phỏng vấn, mỗi loại đạt từ 50 điểm trở lên.

- Có kết quả xét tuyển cao hơn so với chỉ tiêu cần tuyển thì lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp cho đến hết chỉ tiêu được tuyển dụng của từng chức danh nghề nghiệp cần tuyển.

3.2. Trường hợp có 02 người trở lên có kết quả xét tuyển bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng thì người có điểm phỏng vấn cao hơn là người trúng tuyển. Nếu điểm phỏng vấn bằng nhau thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên quy định tại Khoản 2 Điều 10 Nghị định 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ.

3.3. Trường hợp vẫn không xác định được người trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

3.4. Không thực hiện việc bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ tuyển dụng lần sau.

III. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

- Đơn đăng ký dự tuyển viên chức;

- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 6 tháng (tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển);

- Bản sao giấy khai sinh;



- Bằng tốt nghiệp Đại học (bản photo có chứng thực), bản chụp các văn bằng chứng chỉ và kết quả học tập;
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 03 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực.
- Bản sao sổ hộ khẩu, chứng minh nhân dân (có chứng thực);
- 2 ảnh cỡ 3x4

IV. THỜI GIAN, ĐỊA CHỈ NHẬN HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

- Thời gian nhận hồ sơ dự tuyển: Từ ngày 07/6/2018 đến ngày 27/6/2018 (Trong giờ hành chính của ngày làm việc).
- Địa chỉ tiếp nhận hồ sơ dự tuyển: Trung tâm Kỹ thuật Tài nguyên và Môi trường, số 21, 23, 25, đường Nguyễn Thái Bình, phường Mỹ Phú, thành phố Cao Lãnh, tỉnh Đồng Tháp.

Nơi nhận:

- Sở Tài nguyên và Môi trường (thay b/c);
- Ban giám sát tuyển dụng viên chức Tỉnh (thay b/c);
- Cổng thông tin điện tử của Sở;
- Lưu: VT.



GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Đông